

Benutzung der Plattform IServ für Schüler/-innen der GGL von zu Hause aus

- Auf jedem Gerät mit Internetzugang erreicht man unsere Plattform, wenn man im Internetbrowser (Firefox, Internet Explorer, Safari, Chrome usw.) folgende Adresse eingibt:

www.ggl-wettenberg.de

- Man kann und sollte sich aber auch auf den mobilen Geräten (Smartphone, Tablet,...) die IServ-App herunterladen und sich dort einloggen.
- Nun muss man die **Login-Daten** eingeben (haben alle Schüler/-innen erhalten)
 - Account / Benutzername: vorname.nachname
 - Passwort: (wer hier Probleme hat, schreibt eine Mail an thomas.meisterknecht@ggl-wettenberg.de oder ruft, falls das nicht klappt, im Sekretariat der Schule an)
- Nun müsste sich deine persönliche Oberfläche auf IServ geöffnet haben.
- **E-Mail**
 - Wenn du links auf „E-Mail“ klickst, siehst du alle deine erhaltenen Mails.
 - Über die blaue Schaltfläche „Verfassen“ kannst du Mails schreiben. Du musst nur einen Teil eines Namens eingeben, schon wird die E-Mail-Adresse eines Lehrers oder Mitschülers vervollständigt.
- **Einrichten des Moduls „Aufgaben“**
 - Klicke links unten auf „Alle Module“
 - Klicke oben links neben „Schnellzugriff“ auf den Stift
 - Klicke unten auf das Sternchen hinter dem Modul „Aufgaben“
 - Dann oben auf „fertig“
 - Nun kannst du auch im Schnellzugriff auf „Aufgaben“ klicken.
 - Hier siehst du alle Aufgaben, die deine Lehrkräfte für dich eingestellt haben.
 - Bei Aufgaben im Format „Text“ musst du nur einen bestimmten Text in das Feld eingeben.
 - Bei anderen Aufgaben musst du eine Datei (Word, Powerpoint usw.) erstellen und diese auf deinem Gerät abspeichern (lege dir einen Ordner „Schule“ an, dann Unterordner für die Fächer!). Gib deiner Datei einen Namen.
 - Klicke in IServ bei deiner Aufgabe rechts auf „Hochladen“.
 - Wähle dann deine erstellte Datei aus, durch Doppelklick oder durch einmaliges Anklicken, dann auf „Öffnen“ klicken.
 - Dann auf die grüne Schaltfläche „Hinzufügen“ gehen.
 - Wenn es geklappt hat, erhältst du den Hinweis, dass du erfolgreich deine Datei hochgeladen hast.
 - Nun kann deine Lehrkraft sehen, was du eingestellt hast.

An jedem Schultag musst du mindestens einmal in IServ überprüfen, ob es Nachrichten oder Aufgaben für dich gibt.